

國立臺東大學_____年度第_____學期

日期 年 月 日

_____系(所)助教、行政助理異動表

新進-助教、行政助理

姓名	
分機	
電子信箱	

離職-助教、行政助理

姓名	
分機	
電子信箱	

貴系所助教與行政助理 您好：

請協助填寫異動表-姓名、分機、電子信箱，方便學務處各組寄送相關業務訊息。謝謝您!!

附註：填寫完畢請 e-mail 學務處心輔組行政助理。

~學生事務處~ 感謝您!!

103.09.01